



COMUNE DI MARRUBIU

Provincia di Oristano

Piazza Roma n° 7 - C.A.P. 09094
Cod. Fisc. 80001090952 - P. IVA 00089760953
Tel. 0783/85531- Fax 0783/858209

www.comunemarrubiu.it

Prot. n. _____

Marrubiu, _____

OGGETTO: Autorizzazione temporanea uso struttura comunale "OSTELLO".

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE

- Visto il regolamento per l'utilizzo temporaneo della struttura comunale "OSTELLO" approvato con deliberazione del C.C. n.78 del 22/11/2011, integrato con deliberazioni del C.C. n.87 del 22/12/2011 e n. 31 del 12/06/2012;
- Vista la deliberazione della G.C. n. 75 del 13/04/2012 con la quale per l'utilizzo temporaneo della struttura comunale "OSTELLO" si individuano gli uffici referenti;
- Vista la richiesta di utilizzo della struttura per il periodo dal _____ al _____;
- Accertato che la richiesta risulta redatta conformemente alle prescrizioni del Regolamento Comunale;
- Vista la dichiarazione di assunzione di responsabilità di tutti gli eventuali danni prodotti alle persone o cose durante la manifestazione/evento;
- Visto che il richiedente ha versato il canone e la cauzione nelle misure dovute;
- Visto che in data _____ il richiedente e il referente del Comune hanno preso visione della struttura e dei beni elencati nell'allegato alla presente, verificandone lo stato che risulta da apposito verbale;
- Visto che la struttura risulta agibile ad uso ostello della gioventù per n. 24 posti;

A U T O R I Z Z A

Il Sig. _____ nato a _____ il _____,

residente in _____ Via _____, in qualità di:

rappresentante legale di _____

con sede in _____ Via _____ C.F. _____

Dirigente di Istituzione Scolastica _____

con sede in _____ Via _____ C.F. _____

Presidente di _____

con sede in _____ Via _____ C.F. _____

Privato cittadino

all'utilizzo della struttura comunale "OSTELLO", per il giorno/periodo :

dalle ore 12:00 del giorno _____ alle ore 10:00 del giorno _____

per la seguente attività:



Il Titolare dell'autorizzazione è obbligato a utilizzare la struttura comunale nel pieno rispetto del regolamento e risponde in prima persona delle violazioni e dei danni derivanti dall'utilizzo da parte dello stesso e delle persone che in virtù dell'autorizzazione utilizzano la struttura.

La presente non solleva il titolare dall'obbligo di munirsi di specifiche autorizzazioni previste dalle leggi in relazione al tipo di utilizzo richiesto.

La presente autorizzazione si riferisce a una capienza massima di n. 24 persone, limite per il quale la struttura è stata dichiarata agibile. Il titolare risponde del rispetto di detto limite.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE
(Dr.ssa Felicina DEPLANO)