



## **COMUNE DI MARRUBIU**

Provincia di Oristano - Piazza Roma n.7 - C.A.P. 09094

Cod. Fisc. 80001090952 - P. IVA 00089760953

Tel. 0783/85531 - Fax 0783/858209

[www.comunemarrubiu.it](http://www.comunemarrubiu.it)

### ***Servizio “SPIAGGIA DAY” - ANNO 2010*** ***CAPITOLATO D’APPALTO***

#### ***Art.1 – Oggetto dell’appalto***

L’Appalto ha per oggetto la gestione del servizio *spiaggia day* riservato ai minori.

#### ***Art.2 – Destinatari del servizio***

Il Servizio è destinato in favore di n° **54 minori** di età compresa tra i cinque ai tredici anni, residenti nel Comune di Marrubiu.

#### ***Art.3 – Criteri di aggiudicazione***

L’aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il massimo ribasso rispetto al prezzo fissato a base di gara.

#### ***Art.4 – Commissione di gara***

L’Esame e la valutazione delle offerte e la proposta di aggiudicazione saranno affidate a un’apposita commissione di gara composta da:

- Presidente: Responsabile del Settore Amministrativo
- Componenti:
  - Assistente Sociale;
  - Istruttore Amministrativo, Responsabile dei Procedimenti in materia di appalti con funzioni di Segretario verbalizzante

In seduta pubblica si procederà all’esame delle offerte pervenute e alla loro ammissibilità alla gara.

#### ***Art.5 – Durata dell’appalto***

L’appalto avrà la durata dal **12 luglio al 28 agosto 2010.**

#### ***Art.6 – Canone d’appalto***

Il canone d’appalto posto a base di gara è stabilito in € 19.000,00 + IVA al 4%, da cui verrà decurtato il ribasso offerto dalla Ditta aggiudicataria in sede di gara.

Detto canone comprende il compenso degli operatori, l'acquisto di materiali, l'assicurazione dei minori, il trasporto con bus al mare con accompagnatore a bordo, e spese varie ivi incluse le spese di gestione.

***Art.7 – modalità di svolgimento del servizio e obblighi della Ditta aggiudicataria***

Il servizio spiaggia day dovrà essere assicurato per cinque giorni alla settimana dal lunedì al venerdì per n° 6 ore al giorno, nel periodo 12 luglio 2010 - 28 agosto 2010. Sarà suddiviso in n. 3 turni di n. 18 bambini, della durata di 10 giorni ciascuno.

Il servizio dovrà comprendere le seguenti prestazioni:

- trasferimenti da Marrubiu e dalla frazione di S'Anna alla marina di Arborea Strada 28 ovest e viceversa. Il pullman dovrà prelevare i minori dal Comune di Marrubiu e dalla frazione di Sant'Anna intorno alle ore 8.30/8.45, accompagnarli alla marina di Arborea Strada 28 ovest; da tale località dovrà prelevarli intorno alle 13,00/13,30 e riaccompagnarli presso il Comune di Marrubiu e presso la frazione di S. Anna;
- accompagnatori per il viaggio di andata e ritorno;
- pullman dovrà essere provvisto di condizionatore d'aria, con un numero di posti adeguato al numero dei partecipanti e accompagnatori;
- copertura assicurativa per responsabilità civile ed infortuni dei minori e degli accompagnatori durante i trasferimenti in pullman;
- attrezzature per il riparo dal sole (ombrelloni, gazebo, ecc) ;
- copertura assicurativa dei minori per tutta la durata del servizio;
- vigilanza ed assistenza con bagnino, in possesso di regolare patentino necessario per lo svolgimento di tale servizio;
- almeno 1 escursione nei parchi acquatici della Sardegna
- escursioni nel territorio
- attività di animazione e piccole attività sportive suddivisi per fasce di età;
- materiale di animazione e giochi di animazione suddivisi per fasce d'età;
- Iva, tasse e servizio;
- Assistenza infermieristica e sanitaria.

Inoltre, la Ditta appaltatrice si impegna:

- ad assicurare tempestivamente le necessarie sostituzioni per malattia, ferie, permessi;
- a rispettare per gli operatori incaricati della gestione dei servizi, tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti dal CCNL di settore. In particolare la Ditta aggiudicataria si impegna ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal CCNL di riferimento;
- a trasmettere il curriculum di ogni nuovo operatore che verrà inserito nel servizio, come sostituto;
- a vigilare sul buon funzionamento dei servizi offerti assumendo le necessarie forme di controllo;
- a garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono dei servizi;
- ad assumersi l'onere e la responsabilità dei danni che possano derivare agli utenti, all'operatore, a terzi e a cose nel corso dello svolgimento delle attività imputabili a colpa dei propri operatori derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;

- a collaborare con l'Ente nella predisposizione di correttivi o migliorie che si rendessero necessarie per il miglior funzionamento del servizio;
- a svolgere il servizio secondo le indicazioni qui contenute rispettando integralmente, per quanto attiene la gestione, quanto previsto nella parte progettuale dell'offerta.

#### **Art 8 - Specifiche tecniche del servizio**

- **Trasporto:** per l'espletamento del servizio dovrà essere utilizzato un mezzo idoneo al trasporto di cui trattasi ed in regola con tassa di circolazione, assicurazione, revisione, sicurezza. Il trasporto quotidiano deve essere effettuato con automezzo di gran turismo climatizzato, efficiente e pulito, tale da garantire sicurezza e comfort, in regola con le vigenti normative in materia di servizio di noleggio con conducente e con le disposizioni del codice stradale, con autisti di comprovata esperienza in possesso della patente "D CAP".

Gli assistenti di bordo dovranno essere sempre vigili durante il trasporto dei minori ed avere cura di assisterli nel modo migliore onde prevenire, o prontamente intervenire in caso di eventuali disagi, cadute accidentali, malori dovuti al viaggio od altro.

E' altresì compito degli assistenti di bordo tenere un registro sul quale segnare le presenze ogni giorno e accertarsi che sull'autobus, nel viaggio di rientro a casa, siano presenti tutti i minori trasportati nel viaggio di andata.

- **Animazione e vigilanza:** durante l'erogazione del servizio verranno espletate attività che favoriscono la socializzazione e l'aggregazione, quali:

- organizzazione di attività ludiche (utilizzo individuale e collettivo del gioco);
- piccole attività sportive;
- attività di animazione varie;

- **Assistenza sanitaria ed assicurazione:** per l'intero periodo della spiaggia day, dalla partenza al rientro dei minori, la ditta appaltatrice deve fornire la miglior tutela e assistenza, anche di primo soccorso. In caso di malessere o infortunio deve darne immediata comunicazione alla famiglia del minore e al Comune. La ditta aggiudicataria risponderà direttamente dei danni alle persone o cose, comunque causati nello svolgimento del servizio, facendosi carico di qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o compenso a qualsiasi titolo da parte del Comune. A tal fine la ditta aggiudicataria costituirà Polizza Assicurativa per danni, infortuni e responsabilità civile in favore dei partecipanti con i massimali previsti per legge.

#### **Art 9 – Programmazione**

Tutte le attività inerenti il servizio, dovranno essere preventivamente concordate con il servizio sociale comunale.

#### **Art 10 – Personale**

La Ditta appaltatrice, per la realizzazione del servizio, dovrà utilizzare personale qualificato.

In particolare dovrà disporre di **ludotecari e/o animatori in rapporto 1:10, nonché di n° 1 bagnino provvisto di brevetto ed esperienza.**

#### **Art. 11 – Pagamenti**

L'Amministrazione Comunale liquiderà il compenso dovuto entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

In caso di inadempimento contrattuale da parte dell'Aggiudicatario, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di disporre l'immediata sospensione del pagamento delle fatture.

#### **Art. 12 – Obblighi assicurativi**

Gli obblighi assicurativi, previdenziali e infortunistici sono a carico della Ditta appaltatrice la quale ne è la sola responsabile anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo di pagamento o l'onere a carico del Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

#### **Art. 13 - Infortuni e danni**

la Ditta appaltatrice dovrà provvedere, come previsto nella voce di spesa, all'assicurazione contro gli infortuni degli utenti del servizio mediante stipula di una polizza R.C.T. con massimali secondo gli importi previsti per legge.

#### **Art. 14 – Divieto di cessione o subconcessione**

E' fatto divieto di cedere o subconcedere il servizio.

#### **Art. 15 – Penalità**

Le inadempienze a qualunque obbligo derivante dal presente capitolato comporteranno, ad insindacabile giudizio per l'Amministrazione ove non si ravvisi una grave inadempienza che comporti la revoca dell'incarico, l'applicazione di una penale da un minimo di €. 51,65 ad un massimo di €. 516,46 che verrà stabilita con determinazione del Responsabile del servizio. Unica formalità per l'applicazione della penale è la contestazione degli addebiti con lettera raccomandata A/R. L'Amministrazione Comunale si riserva di far eseguire da altri il mancato, incompleto o trascurato servizio, a spesa dell'aggiudicatario.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicate mediante ritenute sul compenso.

#### **Art.16 – Revoca dell'incarico**

In caso di grave inadempienza, accertata insindacabilmente dall'Amministrazione Comunale, si darà luogo alla revoca dell'incarico con l'esclusione di ogni formalità legale, convenendosi sufficiente la determinazione del Responsabile del Servizio e il preavviso di 15 giorni mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

#### **Art.17 – Vigilanza**

L'Amministrazione Comunale mantiene le funzioni di controllo del servizio, ne constata il regolare funzionamento e verifica l'efficienza e l'efficacia della gestione attraverso l'operatore del Servizio Sociale comunale.

L'Amministrazione Comunale, qualora dovesse accertare che le prestazioni oggetto del presente contratto, non vengano eseguite in conformità a quanto stabilito ed a regola d'arte, dopo aver contestato a mezzo di raccomandata A/R l'inadempienza rilevata, procederà alla revoca dell'incarico.

Le spese e gli eventuali danni saranno a totale carico della Ditta aggiudicataria. Per la refusione delle spese e dei danni di cui sopra, l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare apposite ritenute sulle rate del corrispettivo mensile o dalla cauzione definitiva.

E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di consentire le ispezioni e ogni forma di controllo anche nella sede di lavoro.

***Art. 18 - Spese***

Qualsiasi spesa inerente e conseguente al presente capitolato, nessuna eccettuata o esclusa, sarà a carico dell'aggiudicatario il quale assume anche a suo completo carico tutte le imposte e tasse relative all'appalto di che trattasi.

***Art. 19 – Cauzione***

A garanzia dell'adempimento delle obbligazioni assunte con il presente atto l'aggiudicatario presterà cauzione definitiva nelle forme di legge, pari al 5% del prezzo di aggiudicazione.

***Art. 20 – Tutela della privacy***

La Ditta dovrà garantire l'osservanza delle norme sulla "tutela della privacy", ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, per i propri operatori che saranno ritenuti personalmente responsabili in caso di violazione della riservatezza dei dati personali e di ogni altra informazione riservata di cui avranno conoscenza in ragione del loro incarico.